

๑. การจ้างงานและบรรจุพนักงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จ้างงานและบรรจุพนักงานตามความจำเป็นและความเหมาะสมของงาน โดยพนักงานที่ได้รับการจ้างและบรรจุต้องมีคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน และมีคุณสมบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ กรณีที่ตำแหน่งว่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จะให้โอกาสและพิจารณาคัดเลือกพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ที่มีอยู่ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างนั้นเสียก่อน หากไม่สามารถสรรหาพนักงานจากภายในองค์การบริหารส่วนตำบลนาดีได้แล้ว จึงจะดำเนินการสรรหาและว่าจ้างบรรจุบุคคลภายนอก

วันอังคารที่ 30 มีนาคม 2564 องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้ดำเนินการประเมินสมรรถนะและทำการสอบพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เป็นที่เรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด







ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอเด่นชัย จังหวัดเลย มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อปฏิบัติงานในส่วนราชการสังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ ประกอบมาตรา ๑๓(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

สำนักงานปลัด

๑.๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครและผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามหมวด ๑ ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลย เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

/ (ก) โรคเรื้อน...



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ และกำหนดวัน เวลา สถานที่การเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย ได้ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ในตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ซึ่งได้ดำเนินการเปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้สิ้นสุดลงแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติของผู้สมัครเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ดังนี้

๑. รายชื่อบุคคลผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

บุคคลผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะเป็นพนักงานจ้างทั่วไปแต่ละตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

กำหนดประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด ในวันอังคาร ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

หลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

๑. ความรู้ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป

๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๒.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านการใช้รถยนต์ และการซ่อมบำรุง รักษา รถยนต์ เครื่องยนต์ เบื้องต้น

๒.๒ ทดสอบการ ตามรูปแบบและระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน

๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา

๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ

๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์

๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ

๓. เกณฑ์การตัดสิน การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยมีเกณฑ์การตัดสินคือ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของการประเมินทุกด้าน และจะประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันทำการถัดไป

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

ให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

- ๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ผู้ที่สวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะพองน้ำ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
- ๒) ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งปรากฏเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักที่ชัดเจน และบัตรประจำตัวสอบมาแสดงเพื่อเข้าสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าวหรือใช้บัตรอื่นมาแสดง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด
- ๓) ผู้เข้าห้องสอบไปถึงห้องสอบ หลังจากเวลาเริ่มทำการทดสอบ ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ
- ๔) ผู้เข้าห้องสอบจะต้องนั่งตามที่นั่งและสนามสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรกำหนดให้
- ๕) ผู้เข้าสอบต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัดและเมื่ออยู่ในห้องสอบ ผู้เข้าสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก
- ๖) ผู้เข้าสอบต้องจัดหา ปากกา ดินสอ และยางลบ เพื่อใช้ในการสอบ นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษหรือวัสดุอุปกรณ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดไว้โดยเฉพาะ
- ๗) ห้ามผู้เข้าสอบนำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ เอกสาร อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณ เครื่องบันทึกข้อมูลทุกชนิด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใด รวมทั้งเครื่องสื่อสารทุกประเภท เข้าไปในห้องสอบ และระหว่างดำเนินการสอบ หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบ จะถือว่าทุจริตในการสอบ ยกเว้นวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้
- ๘) ห้ามผู้เข้าห้องสอบสูบบุหรี่ขณะทำการสอบ
- ๙) ห้ามผู้เข้าห้องสอบนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด
- ๑๐) ภายในเวลา ๓๐ นาที นับแต่เวลาเริ่มทำการทดสอบ ผู้เข้าสอบจะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
- ๑๑) ถ้าผู้เข้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์ที่จะสอบต่อไป ให้ยกมือขึ้น เพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ เมื่อส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อนจึงจะออกจากห้องสอบได้

๑๒) เมื่อหมดเวลาสอบ และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบ ผู้เข้าสอบจะต้องหยุดทำคำตอบทันที ห้ามลุกจากที่นั่งสอบ รอจนกว่ากรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และอนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว จึงจะออกจากห้องสอบได้ ผู้ฝ่าฝืนอาจไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับการทดสอบนั้น

๑๓) เมื่อผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้เข้าสอบอื่น ผู้มีสิทธิเข้าสอบผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามกระทำการทุจริตในการสอบ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ และ/หรือ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสงคราม ศรีบุตรตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

(ภาคผนวก ก)

แนบท้ายประกาศ

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ และกำหนดวัน เวลา สถานที่การเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ลำดับที่	เลขประจำตัว ผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นายวัชร กิโนน	

ตรวจสอบถูกต้อง

ส.ต.อ.



(สุขสันต์ สุขใจ)

ประธานคณะกรรมการ

ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี
เรื่อง ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี อำเภอเด่นชัย จังหวัดเลย ได้ประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ในตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ซึ่งได้ดำเนินการ เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ และได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันอังคาร ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ได้เสร็จสิ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ตามลำดับคะแนนที่ได้ ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สังกัด สำนักงานปลัด)

ลำดับที่ ผ่านการ เลือกสรร	เลขประจำตัว สอบ	ชื่อ - สกุล	คะแนนที่ได้ คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นายวัชร กิณู	๙๒	จะเรียกผู้ผ่านการ เลือกสรรในลำดับที่ ๑ มาทำสัญญาจ้าง เมื่อได้รับ ความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดเลย

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี มีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิกไป

การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี ตามลำดับที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ และตามอัตราที่ว่างของตำแหน่งนั้นๆ ซึ่งมีระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี และในระหว่างสัญญาจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อการต่อสัญญาจ้าง หรือการเลิกจ้าง เมื่อครบกำหนดสัญญา ทั้งนี้จะแจ้งผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง มาทำสัญญาจ้างเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเลยก่อน จึงจะสามารถดำเนินการจ้างได้

/ แต่หาก...

แต่หากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไม่สามารถทำสัญญาจ้างได้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือ องค์การบริหารส่วนตำบลนาดีจะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์และจะเรียกผู้ที่ขึ้นบัญชีไว้ในลำดับถัดไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสงคราม ศรีบุตรตา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี