



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

อำเภอด่านซ้าย จังหวัดเลย

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาดี

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และภารกิจ ๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๒) ๒ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๓)	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้ ๑. ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒-๓ ๒. ดำเนินการขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ๓. ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒-๓	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒	การปรับปรุงสวัสดิการเพื่อเสริมสร้างให้กำลังใจแก่พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานครบ ๑ ปี ให้มีแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์สวัสดิการพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.นาดี ๒. จัดทำหลักเกณฑ์สวัสดิการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่มีผลงานดีเยี่ยม ๓. พิจารณายกย่องผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ และมอบของที่ระลึกให้ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๓	การประเมินผลการปฏิบัติงาน .- การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้ ๑. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ๒. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๔	การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ .- การจัดทำคู่มือแผนเส้นทางความ ก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน ส่วนตำบล	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้ ๑. พนักงานส่วนตำบล ได้รับการคัดเลือกเพื่อเลื่อน และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น (ระดับชำนาญงาน) จำนวน ๒ ราย ๒. พนักงานส่วนตำบลได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงาน อื่นในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย ๓. พนักงานส่วนตำบลได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงาน อื่นในระดับเดียวกัน จำนวน ๑ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๕	การรับโอนพนักงานส่วนตำบลและข้าราชการประเภทอื่น	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้ ๑.รับโอนพนักงานข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ ราย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	โครงการพัฒนาทักษะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์หลัก ของ อบต.นาดี	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้ - ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการปฏิบัติงาน วิทยากรโดยเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สังกัด สำนักปลัด อบต.นาดี ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๕๐ คน ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบการปฏิบัติงานใหม่	- ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบปฏิบัติงานใหม่ วิทยากรโดย ปลัดอบต.นาดี หัวหน้าสำนักปลัด อบต.นาดี ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๓๕ คน ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

๓. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑. การอบรมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการและระเบียบ การปฏิบัติราชการใหม่ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	๓๐ คน
๒. การอบรมกฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	๒๕ คน
๓. การอบรมความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	๕๐ คน

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๒
วิชาการ	๗
ทั่วไป	๖
ลูกจ้างประจำ	๑
พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป	๑๙
รวม	๓๖

ข้อมูล ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๕. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

๕. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มีข้อเสนอแนะ